

УТВЪРЖДАВАМ:

**инж. Доротея Дончева
ДИРЕКТОР
СГСАГ „Христо Ботев”
София**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА С ПРЕДМЕТ:

„Закупуване, доставка, монтаж, конфигуриране и пускане в действие на 30 терминални работни места (терминали за работа с видео интензивни приложения – за видеообработка, САД системи, HD видео и др.) и 2 (два) сървъра” по **Национална програма „Информационни и комуникационни технологии в училище”**.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

I. Общи изисквания.

1. Участникът в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.
2. Участникът е длъжен да съблюдава сроковете и условията, посочени в публичната покана и настоящата документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.
3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на Участника.
4. Участникът се представлява от управител на юридическото лице или от лица, изрично упълномощени за участие в процедурата.
5. Предложената от участника цена е в лева с ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

II. Описание на предмета на поръчката:

Наименование на поръчката, дадено от Възложителя: **Закупуване, доставка, монтаж, конфигуриране и пускане в действие на 30 терминални работни места (терминали за работа с видео интензивни приложения – за видеообработка, САД системи, HD видео и др.) и 2 (два) сървъра.**

Предмет на поръчката: **Закупуване, доставка, монтаж, конфигуриране и пускане в действие на 30 терминални работни места (терминали за работа с видео интензивни приложения – за видеообработка, САД системи, HD видео и др.) и 2 (два) сървъра по Национална програма „Информационни и комуникационни технологии в училище”**

Място на изпълнение на поръчката: **гр. София, бул. „Евлоги и Христо Георгиеви” №34**

Техническите спецификации и необходимите количества са посочени в Раздел IX Технически спецификации на поръчката от настоящата документация.

Крайната стойност на поръчката: **28 125 лева с ДДС**

Срок на договора: **до изтичане на най-дългия предложен от Изпълнителя гаранционен срок за доставената техника.**

Място и срок за подаване на офертите за участие:

**Софийска гимназия по строителство, архитектура и геодезия “Христо Ботев”, бул. „Евлоги и Христо Георгиеви” №34 тел: 02/866 12 71 - Дирекция
Офертите следва да бъдат подадени до 16:00 часа на 19.11.2013г.**

Допълнителна информация: **допълнителна информация може да се получи на бул. „Евлоги и Христо Георгиеви” №34 тел: 02/866 12 71 – Дирекция**

III. Образци на изискуемите документи при подготовка на офертата

Приложение № 1

IV. Изисквания към документите.

1. Документите трябва да са заверени (когато са ксерокопия) с гриф „Вярно с оригинала”, подписа на лицето/та, представляващи участника/упълномощено лице и свеж печат.

2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции: назовани в удостоверението за актуално състояние и/или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

3. Всички документи трябва да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях или е с дата на издаване, посочена като изискване от Възложителя.

4. Всички документи, свързани с офертата, следва да бъдат на български език.

5. По офертата не се допуска никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето (лицата, упълномощени от Участника, които го представляват).

6. При формиране на цената трябва да бъдат включени всички разходи на изпълнителя – транспорт, данък добавена стойност, печалба и др.

7. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се зачита изписаната с думи. При несъответствие между единична и обща цена ще се взема предвид единичната.

8. До изтичането на срока за получаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

9. Срок на валидност на офертата – офертата следва да бъде валидна в срок 60 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя, като несъответстваща на изискванията.

10. Подаване на офертите: Офертата на участника трябва да съдържа задължителните документи посочени в Раздел V.

Офертата се поставя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът посочва адреса за кореспонденция, телефон, лице за контакт и по възможност факс и електронен адрес, наименование на обекта на поръчката, за която участва

София, 1000,

бул. „Евлоги и Христо Георгиеви” №34

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет

Закупуване и доставка на оборудване по Национална програма „Информационни и комуникационни технологии в училище”.

Име на участника

Адрес за кореспонденция

Лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

Офертата на всички изготвени от участника документи се подписват от лицето, което го представлява, съгласно актуалното му състояние или от упълномощено от него лице/прилага се нотариално заверено пълномощно/.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в

незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

V. Задължителни документи съдържащи се в офертата:

1. При представяне на офертите кандидатите задължително представят:

1.1. Оферта - образец №1.

1.2. Списък на приложените документи - Образец №2.

1.3. Административни сведения - Образец №3.

1.4. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец. Ако участникът е обединение, което не е търговско дружество, се представя документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, а ако е физическо лице – копие от документ за самоличност.

1.5. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ, в случай че участникът подлежи на регистрация в този регистър на основание чл. 3 от Закона за регистър БУЛСТАТ /не се отнася за неперсонифицираните обединения, а за членовете им, когато те подлежат на вписване в регистъра/.

1.6. Справка-декларация, съдържаща списък на договори, които се отнасят до предмета на поръчката, които участникът е изпълнил през последните три календарни години, в която са отразени данни за име на организацията, точен адрес, телефон и лице за контакт. Към справката участникът следва да представи препоръки (референции) за добро изпълнение на поне два договора с предмет, който се отнася до предмета на настоящата поръчка, съдържащи положителната оценка на възложителите относно качеството на извършените доставки – Образец №11.

1.7. Списък на сертифицираните сервизни бази в гр.София за сервизно обслужване (адреси, телефони, e-mail, лице за контакт).

1.8. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви от "а" до "д" от ЗОП – Образец №4 и

1.9. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 т. 2 и 3 от ЗОП – Образец № 5.

1.10. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал.5 от ЗОП – Образец № 6.

1.11. Техническа оферта – Образец №7.

1.12. Предложение за изпълнение на поръчката – Образец №8.

1.13. Ценова оферта – Образец №9.

1.14. Проект на договор – Образец № 10, който не се попълва, но се прилага към офертата, като участникът парафира всяка страница от него и подпечатва последната страница за Изпълнител.

1.15. Валиден сертификат за качество ISO 9001:2008 на участника.

1.16. Декларация, че предлаганите технически средства са оригинални, нови и неупотребявани, отговарят на международните стандарти за безопасност и електромагнитна съвместимост.

1.17. Документ/декларация, че предложената техника отговаря на европейската директива 2002/95/EC (RoHS); да се подчинява на директива 2002/96/EC(RoHS); да имат сертификати CE Mark; Energy star или еквивалент.

1.18. Писмо от производителя на терминалния клиент (ТК), адресирано до МОН, в което еднозначно се дефинира дали участникът е оторизиран да предлага съответния продукт за целите на НП "ИКТ в училище" или коя фирма има право да оторизира участници за

участие в НП "ИКТ в училище", като в този случай фирмата участник представя оригинал за оторизация от упълномощената фирма.

1.19. Писмо от доставчика на решението във връзка с необходимостта от използване или не на GPU за работа във VDI режим (с цитиран официален източник на производителя на протокола или на виртуализационната платформа с подобна информация).

VI. Условия за допустимост при представяне на офертата:

1. Предложената техника следва да се достави, инсталира, конфигурира и пусне в употреба от участника, като офертата включва всички необходими разходи.

2. Офертата следва да включва и обучение на отговорните за съответните кабинети лица, както и всички разходи по неговото обезпечаване.

3. Офертите, събирани от училищата, следва да включват и всички разходи за лицензиран софтуер, необходим за функционирането на системата, извън софтуера, който се осигурява от МОН.

4. Офертата следва да има подробна ценова разбивка за всеки отделен компонент - хардуер, софтуер (ако не е осигурен от МОН), инсталация и обучение, като в рамките на гаранционния период при необходимост от допълнително заявяване на даден компонент (например повреда на монитор по вина на Възложителя) Изпълнителят не следва да офертира по-високи цени от тези в офертата!

5. В офертата следва да се упоменат и всички видове и бройки лицензиран софтуер, които са нужни за да функционира кабинета съгласно изискванията, **като за осигурените лицензи от МОН не се упоменава цена, а само се отбелязва „осигурени от МОН“!**

6. Минимален гаранционен срок на доставяното оборудване: 36 месеца, вкл. ремонт и подмяна на място.

7. Срок за инсталация на оборудването и извършване на обучение: до 30 дни от сключването на договор.

VII. Критерият за оценка на офертата е: «ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА»

VIII. Сключване на договор

Договорът се сключва при условията на чл.101 е от ЗОП. При сключване на договора, определения за изпълнител представя:

1. Документите, издадени от компетентен орган, за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл.47 ал.1, т.1 от ЗОП

2. Декларация за липсата на обстоятелства по чл.47, ал.5. от ЗОП

IX. Технически спецификации на поръчката

Работно място	Технически изисквания
Спецификация на терминалния клиент (ТК)	Избраните крайни устройства за терминални решения следва да са с минимални физически размери (обем не повече от 0,0015 м ³) или интегрирани в монитора. Те не бива да имат собствен твърд диск или някакви движещи части (заради изисквания за отказоустойчивост и ниско ниво на шума). ТК да работи във VDI (Virtual Desktop Infrastructure), като поддържа протокол оптимизиран за графика и видео, например Remote FX или подобен. Съвместимост с HD1080p и физическа поддръжка на минимум 720P (1280 X 720) разделителна способност във видео режим.
Интерфейси	Връзка с монитор, клавиатура и оптична мишка, конектори за слушалки (колонки) и микрофон, както и да имат минимум 2 свободни USB порта (min USB 2.0), извън тези, които се ползват за стандартните му функции (монитор, мишка, клавиатура, мрежа), които да позволяват включване на принтер/скенер/ интерактивна дъска/ четци на карти и др.
Клавиатура	PS/2 или USB кирилизирана
Мишка	PS/2 или USB оптична мишка със скрол
Връзка със сървъра	min един LAN интерфейс 10/100 Mbit
Връзка с монитора	един (или повече) от четирите типа – VGA, HDMI, DVI, DP
Монитор (диагонал)	min 20-inch
Раздел. способност	В съответствие с максималната разделителна способност на ТК, но не по-малка от 1600x900
Време за реакция	max. 5ms
Контраст	min статичен контраст 1000:1
Яркост	min 250 cd/m2
Ел. консумация на комбинацията от терминал и монитор	не повече от 60W обща консумация
Гаранция на всички компоненти	min 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервиз/доставка или подмяна на място в случай на дефектирани устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение). Максимален срок за ремонт/подмяна на място на дефектирало устройство – до края на следващия работен ден.
Спецификации на сървър/сървъри	Технически изисквания
Процесор	Минимум един шестядрен XEON E5 или еквивалентен процесор в зависимост от сайзинга на съответното решение
Памет	min 32GB RAM DDR3 1600MHz, с възможност за разширение до поне 192GB - подходяща за предлагания брой работни станции. 2 GB RAM следва да се предвидят за всяко работно място. <u>RAM паметта следва да бъде разпределена в необходимия брой платки с единична големина min 16GB.</u> За решения базирани на Remote fx (напр. WMS 2012) за работа във VDI режим е необходима и по една видео карта (GPU) от клас ATI Firepro или подобен на всеки 12 работни места, които ще обслужва сървъра. При решения, при които поддържат същата функционалност с друг протокол, който няма изисквания за подобна видео карта, присъстваща

	на сървъра, такава не е необходимо да се оферира, но доставчикът на решението следва писмено да потвърди тази функционалност (т.е. че протоколът е оптимизиран и работи в графичен и видео режим без GPU на сървъра, като изпълнява посочените изисквания към работните места), както и да демонстрира едновременна работа на всички станции във VDI режим преди приемане на резултата от поръчката.
Твърд диск-сървърен тип (enterprise type)	мин. 2 x 500GB SATA III в RAID 1 и 2 x 500GB SATA III в RAID 0, като поне по 25GB следва да се заделят за обезпечаване на всяко терминално работно място и поне 100 GB да остават за сървърни приложения
Оптично устройство	DVD +/- RW SATA
Входно/изходни портове	Достатъчно на брой за да обезпечат всички основни функции - връзка с монитор, клавиатура, мишка, мрежа, както и мин. 2 свободни USB (мин. USB 2.0.) порта за свързване на външна памет и принтер/скенер
Мрежа	10/100/1000 Mbit/s LAN Ethernet
Клавиатура	PS/2 или USB кирилизирана
Мишка	PS/2 или USB оптична мишка със скрол
Софтуер	<p>Необходимият за работата на системата софтуер включва сървърна ОС, Access CALs, RDS CALs (или подобен), виртуализационен софтуер (VM Ware, Citrix или подобен), VDA (Virtual Desktop Access) лиценз за използване на Windows OS на работните места.</p> <p>МОН ще предостави на училищата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows Server (актуална версия) или MS Windows Multipoint Server (актуална версия); - съответните Access и RDS CALs за всички терминали; - VDA лиценз за всеки терминал, платим на годишна база. <p>Забележка: Всички други софтуерни продукти необходими за коректното лицензно ползване на решението се включват задължително в офертата и при поръчка се заплащат от училищата. В случай, че някой от продуктите е безплатен, това трябва да се укаже в писмен вид в офертата към съответното училище.</p>
Гаранция и поддръжка на всички компоненти	min. 36 месеца при ангажимент на доставчика за сервиз/доставка или подмяна на място в случай на дефектирани устройства, по причини, които не са по вина на Възложителя (т.е. не са вследствие на неправилна експлоатация или съхранение), както и обновяване на версиите на предоставения с офертата софтуер до най-актуалните налични от производителя.
Допълнителни устройства	Технически изисквания
Непрекъсваемо токозахранващо устройство	Да бъде доставено и инсталирано непрекъсваемо токозахранващо устройство, достатъчно да осигури време за не по-малко от 10 минути автономна работа и автоматичен shut down на сървърите без загуба на информация. Конструктивът на непрекъсваемото токозахранващо устройство трябва да кореспондира с този на сървъра т.е. настолно или изпълнение за вграждане в 19" шкаф.
Изисквания към работните места	Технически изисквания
Функционалност	Всички потребителски работни места трябва да могат да работят във режим VDI едновременно. Всяко потребителско работно място следва да разполага с делегирана за него виртуална машина. Системата трябва да позволява безпроблемна едновременна работа на всички терминални

	<p>работни места с интернет и/или стандартни офис продукти (MS Word, MS Excel, MS Powerpoint 2010 или следващи), както и с графични пакети в 2D, мултимедиен софтуер и др. Системата трябва да е оразмерена така, че да позволява и едновременно използване на живо видео на поне половината терминали, включени към един сървър, с качество минимум 720P и съвместимост за възпроизвеждане на HD 1080P, докато на останалите работни места едновременно се работи с офис приложения и/или Интернет. Задължителна е възможността за ползване на аудио с високо качество на всички работни места. На всяко работно място да има възможност за работа както с различни ОС на Microsoft, така и с Linux.</p>
Софтуер за управление на залата	Технически изисквания
Функционалност	Осъществяване на контрол върху потребителските акаунти
	Отдалечено отключване и заключване на учебните терминали
	Контрол на достъпа до Интернет от всеки терминал
	Извеждане на екрана на преподавателя върху учебните компютри
	Отдалечено наблюдение или управление на един или няколко терминала
	Управление на права за достъп до различни директории и файлове от страна на учениците, водене на журнали на събитията за всеки активен потребител с цел проследяване работата на учениците
	Възможност за комуникация с определено работно място - чрез споделяне на екрани и/или писане на съобщения и др.
	Възпроизвеждане на видео и аудио материали на един или няколко компютъра едновременно
	Възможност за рестрикции и права върху приложения (локални и web)
	Контрол на групи от работни места (в зависимост от нуждата)
	Наблюдение на работните сесии и възможност за редактирането им в реално време за всички или избрани потребители с цел контрол на учебния процес
	Изнасяне на интерактивни лекции чрез поддържане на функция от типа „whiteboard“, стандартни офис приложения или web базирани решения
Предлаганият софтуер трябва да е с меню и с ръководство за употреба на български език (вкл. на хартиен носител)	

Моля, до 16:00 на 19.11.2013г. (крайна дата за получаване на оферти) да ни предоставите необходимата оферта.

Х. Други условия

По неуредени въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.