

ОРГАНИЗАЦИЯ В СГСАГ „ХРИСТО БОТЕВ“ ЗА ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА В ИЗВЪНРЕДНА СИТУАЦИЯ.

1. От 16 март 2020г. в СГСАГ „Христо Ботев“ да започне прилагането на различни форми на дистанционно обучение, при спазване на графика за часовете от седмичното разписание за деня. Запазва се същото часово разпределение и продължителност на часовете. В Школо вече има платформа за тази цел. Има качени ръководства и видео за работа в платформата. Материалите, които ще трябва да качват на платформата трябва да бъдат в pdf формат. Те могат да са изработени в word, power point или друг формат и след това за писани като pdf в готовност за качване.

2. Да се преразгледат и оптимизират дидактическите планове на учебния материал по всеки предмет в зависимост от броя на пропуснатите часове по класове. Учителите да представят на заместник директорите по учебната дейност – Вили Миланова и Наташа Грунева в срок до 16.03.2020г. в писмен вид предложение за налагащите се промени в дидактическите планове за период от 05.03.2020г. до 29.03.2020г.

3. Всеки класен ръководител има следните ангажименти:

- Да се информират за здравословното състояние на учениците от класа. При дете с идентифицирано заболяване с коронавирус училището ще бъде затворено под карантина. Информацията да предоставят на директора до 15,00ч. на 13.03.2020г.
- Да мотивират учениците от класа да активират акаунтите при използване на платформата на ШКОЛО. За провеждането на часовете са необходими интернет връзка, лаптоп, таблет, смартфон или компютър. Заниманията ще имат облекчен характер, но и ще следват учебната програма на класа;
- Да се свържат с учениците и родителите от класа и да проучат възможностите за прилагане на дистанционно обучение;
-

4. Да се използват предоставения безплатен достъп до електронните учебници на издателствата „Просвета“ и „Клет България“. Да се използва възможността за онлайн обучение на ШКОЛО. Могат да се ползват и други платформи за дистанционно обучение.

5. Учителите да създадат групи от учениците, на които преподават, за възможност за предоставяне на учебни материали и изпитни материали. Изпитването може да бъде чрез онлайн тестове, зададена самостоятелна

работа, изработване на презентации, доклади и др. Утвърдените графици за планираните изпитвания остават в сила.

6. При провеждане на учебните часове по физическо възпитание и спорт, по учебна практика и производствена практика учителите да използват възможностите при подходящи метеорологични условия за провеждане на практиките на открито.

7. При провеждане на учебните часове за проектиране учителите могат да ползват възможностите на интернет за обсъждане и корекции на разработките.

8. Строго да се спазват утвърдените правила за сигурност и безопасност в интернет, включени в Етичния кодекс на училищната общност на СГСАГ „Христо Ботев“.

9. Работният ден за учителите ще се отчита по допълнително разработен механизъм за най-малко 5 - часов работен ден.

10. За сградата на гимназията за всички тоалетни в училището да се следи за изразходването и своевременно осигуряване на хигиенни продукти, като течни сапуни и дезинфектанти.

11. В сградата на гимназията не се допускат деца, ученици и персонал с прояви на остри заразни заболявания.

12. Да се осигури регулярно изхвърляне на боклука.

13. Персоналът, отговарящ и поддържащ санитарно-хигиенното състояние на училището, да бъде снабден и да използва лични предпазни средства.

14. След сваляне на личните предпазни средства (маски, ръкавици, престилка и/или др.) ръцете задължително се измиват с вода и сапун или се дезинфекцират с алкохолен продукт.

14. Да се поставят диспенсъри с дезинфектанти на алкохолна основа на видими места в сградата на гимназията и на работните места.

В СГСАГ има осигурени достатъчни количества дезинфекционни материали за лична хигиена, за дезинфекция на подовете, масите, клавиатурите на компютрите.