



ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ

1. Всеки член на педагогическия и/или на непедагогическия персонал в СГСАГ „Христо Ботев“ е длъжен да зачита правата и достойнството на учениците и другите участници в училищното образование, да си сътрудничи и да партнира със заинтересованите страни.

2. Ученикът има право да:

2.1. Бъде защитен от училищните власти при нахърняване на личното му достойнство и при нарушаване на човешките му права.

2.2. Да получава съдействие от училището като институция и от органите на местното самоуправление при изразяване на мнението си по въпроси, които пряко го засягат, както и при участие в живота на общността.

3. Ученикът има следните задължения:

3.1. Да се запознае и спазва Правилника за дейността на гимназията, Правилника за здравословни и безопасни условия на труд, Правилниците за работа в работилниците, кабинетите по отделните учебни предмети, Етичния кодекс, както и да спазва общоприетите норми на поведение по време на учебната година.

3.1.1. Да идва на училище в приличен външен вид.

3.1.2. Да зачита правата, честта и достойнството на съучениците си, учителите и целия персонал в училище.

3.1.3. Да пази имуществото на съучениците си, както и материалната база на гимназията.

3.1.4. Да бъде отговорен за собствените си действия.

3.1.5. Да оказва помощ, ако някой е пострадал.

3.2. Да не внася в сградата на професионалната гимназия всякакъв вид оръжие, както и други предмети, които са източник на повишена опасност.

3.3. Да не използва методи на агресия, саморазправа, тормоз, изнудване спрямо съученици и учители, както в присъствена форма на обучение, така и при обучение в електронна среда.

3.4. При обучение в електронна среда ученикът е длъжен да се включва в часовете, съгласно учебната програма и да спазва изготвените от МОН и МЗ насоки за работа в условията на COVID-19 от 2020 г.

3.5. Неизпълнението на задълженията, предвидени в ЗПУО и в Правилника за дейността на училището е нарушение на училищната дисциплина. За преодоляване на проблемно поведение при учениците могат да се налагат санкции със заповед на Директора съгласно Закон за предучилищно и училищно образование от 01.08.2016 г., Правилника за дейността на училището за учебната 2021/2022 г. и на Наредбата за приобщаващо образование на МОН от 27.10.2017 г.

4. Общата подкрепа за личностно развитие в училището гарантира участие и изява на всички ученици в класната стая и може да включва дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение, установяване наличие на възможни рискови фактори в средата на ученика.

5. Всеки учител следи за успеха и развитието на учениците в образователно – възпитателния процес, за спазване на училищната дисциплина, както и за уменията им за общуване с ученици и учители, като своевременно информира за това родителите.

6. Педагогическият специалист има следните задължения:

6.1. Да пази правата и личното достойнство на ученика и да не прилага форми на психическо и физическо насилие.

6.2. Да не преустановява учебния процес преди края на учебния час без основателна причина. При възникване на извънредни обстоятелства информира ресорния заместник директор по УД/УПД.

6.3. При работа в електронна среда е длъжен да спазва изготвените от МОН и МЗ насоки за работа в условията на COVID-19 от 2020 г. и на Закона за защита на личните данни.